

2018 2019

Schoolgids



*Sinds
1898*



AUGUSTINIANUM

**GYMNASIUM
ATHENEUM
HAVO**

www.augustinium.nl



AUGUSTINIAN



**'TALENT VOELT
ZICH THUIS!'**

Logo of the organization at the top of the page.

1. **Uitnodiging**
2. **Inschrijving**
3. **Uitsluiting**

Uitnodiging
Inschrijving
Uitsluiting



Inhoudsopgave

		pagina
	1 Woord vooraf	5
	2 Burgerschapsvorming	6
	3 School, kind en ouders	7
	4 Opbouw van het onderwijs	8
	5 Regels en afspraken	12
	6 Begeleiding	19
	7 Informatie en contact school-ouders	22
	8 Inspraak	23
4	9 Boeken en kosten	24
	10 Buitenlesactiviteiten	26
	11 Belangrijke data	28
	12 Functionarissen	30
	13 Contactgegevens	31
	14 Belangrijke adressen	32

1 | Woord vooraf

Geachte ouder(s) / verzorger(s),

Het eerste schooljaar in ons nieuwe gebouw ligt alweer achter ons. Het was even wennen, maar over het algemeen zijn we dik tevreden met ons nieuwe onderkomen. Van velen hebben we vernomen dat we de fijne sfeer van het Augustinianum hebben weten te behouden. Dat doet ons heel goed. We leven immers voor wat Augustinus in zijn tijd predikte: 'Je leert elkaar kennen door vriendschap' en 'Ik maak fouten, dus ik besta'. Dit is onze pedagogische opdracht, hier gaan we voor als team, elke dag opnieuw!

Dit zetten wij voort in de koers die wij schoolbreed hebben uitgezet. We gaan dan ook door met de AugAcademie, waarbij we leerlingen en ouders nog meer willen stimuleren om hun eigen talenten in te zetten in de invulling van het programma. Leren van en met elkaar vinden wij essentieel.

Vanzelfsprekend gaan we dit jaar door met de uitbreiding van de DIV-klassen. De iPad blijkt een goed middel om het onderwijsleerproces daar waar nodig te ondersteunen. Eveneens is het belangrijk



om leerlingen te leren op verantwoorde wijze om te gaan met digitale middelen (mediawijsheid). Voornoemde onderwijskundige aspecten ondersteunen o.a. de ontwikkeling van de 21-eeuwse vaardigheden (creatief denken, ICT-vaardigheden, samenwerken). Een belangrijk ontwikkelaspect binnen de school is het formatief evalueren. Na een positieve pilot in vwo 4 gaan we door naar vwo 5. Formatief leren is gericht op minder toetsen, meer uitgaan van verschillen en op directe feedback over het leerproces van de leerling. Daarnaast starten we in het nieuwe schooljaar met masterclasses voor hoogbegaafde leerlingen en zoomen we in op meer keuzeruimte voor leerlingen.

Kortom, het Augustinianum is en blijft in ontwikkeling om onze leerlingen zo optimaal mogelijk te laten leren. Laten we in gezamenlijkheid -leerlingen, medewerkers en ouders- het Augustinianum verder versterken in waar we goed in zijn: de school waar je wordt gekend, waar je fijn kunt leren en waar ieder talent zich thuis kan voelen.

Een heel fijn schooljaar toegewenst allemaal!

Maarten de Veth

Maarten de Veth, rector



2 | Burgerschapsvorming

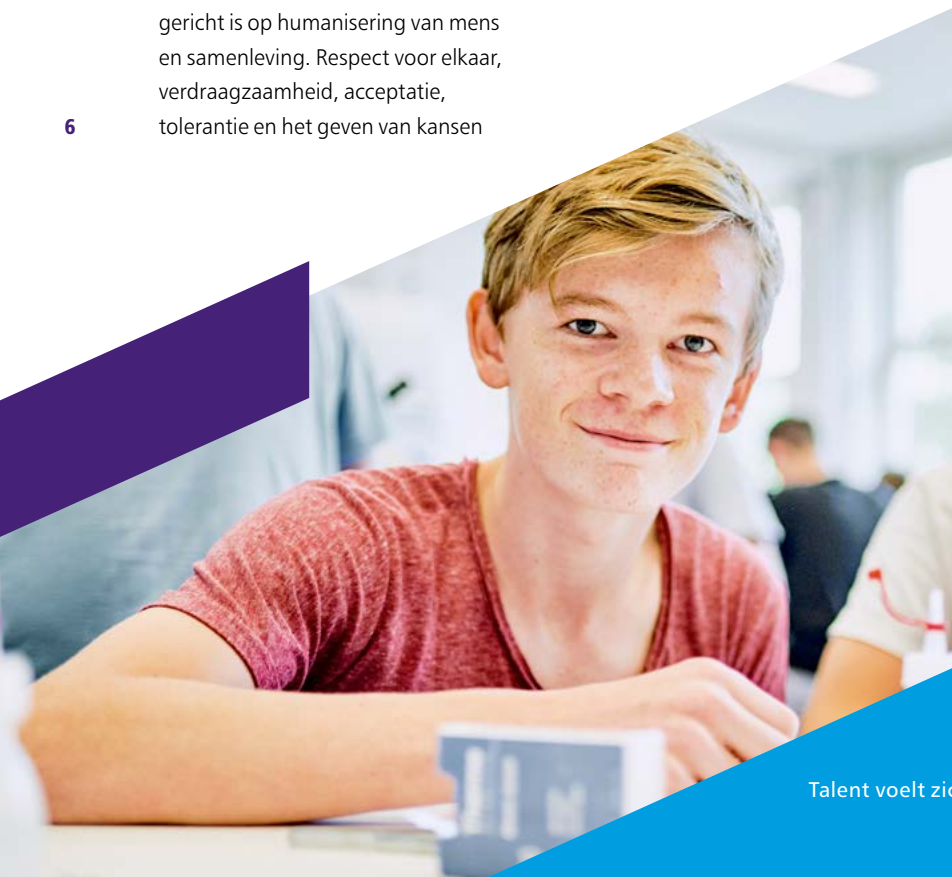
De uitgangspunten van Stichting Carmelcollege, de ontwikkeling van alle talenten die een mens tot mens maakt en de Augustijnse traditie van vriendschap en openheid naar de samenleving, vormen de basis waarin het Augustinianum is geworteld. De school wil een bijdrage leveren aan de kritische intellectuele vorming van mensen, die gericht is op humanisering van mens en samenleving. Respect voor elkaar, verdraagzaamheid, acceptatie, tolerantie en het geven van kansen

vormen, samen met de afwezigheid van sarcasme, cynisme en fundamentalisme, de basis voor het handelen van de gehele schoolgemeenschap. Dit alles sluit naadloos aan op de door de overheid gestelde eisen met betrekking tot burgerschapsvorming.

De maatschappelijke stage en de lessen maatschappijleer in klas 4 vormen zeer concrete bijdragen aan de gewenste vorming. De projecten van het vak levensbeschouwing in de diverse leerjaren laten de leerling kennis maken met de verschillende religies en culturen en de sociale gelaagdheid van de samenleving (o.a. door het bezoeken van kerk en moskee en een gastles door een ex-dakloze).

Daarnaast heeft de school binnen de AugAcademie een uitgebreid aanbod dat de leerling ruimte biedt zich breder te ontwikkelen. Het betreft hier een scala van activiteiten op cultureel, maatschappelijk, muzikaal, sportief, filosofisch en religieus gebied.

6



Talent voelt zich thuis!

3 | School, kind en ouders

Door de aanmelding en inschrijving van de leerling bij het Augustinianum verklaren de ouder(s)/verzorger(s) zich voor hun kind akkoord met de afspraken en de regels die op school gelden gedurende de duur van het verblijf van de leerling op school. Via deze schoolgids en andere (digitale) communicatiemiddelen stelt de school de leerling en zijn ouder(s)/verzorger(s) op de hoogte van deze regels en afspraken.

Het Augustinianum verplicht zich de leerling het onderwijs van de school aan te bieden en hem de gelegenheid te geven het examen af te leggen. De ouder(s)/verzorger(s) verplichten zich om hun kind de lessen aan de school te laten volgen en de verplichtingen die daaruit voortvloeien na te komen.

Meerderjarige leerling

Met het bereiken van de meerderjarigheid verandert de relatie tussen school, leerling en ouder(s)/verzorger(s). Hierbij gaat het vooral om de volgende zaken:

- school stuurt uitnodigingen en rapportages naar de meerderjarige leerling;
- bij de voortgang van de studie houdt school de beslissingen van de leerling aan, uiteraard binnen de mogelijkheden die zij heeft;
- de meerderjarige leerling moet zelf zorgen voor berichtgeving aan de school als hij/zij lessen moet verzuimen (denk bijvoorbeeld aan doktersbezoek en ziekte).

Voor de meerderjarige leerling gelden overigens dezelfde regels en afspraken ten aanzien van absentie als voor alle andere leerlingen. Hij/zij heeft uitdrukkelijk niet de keuze om zonder reden afwezig te zijn.



4 | Opbouw van het onderwijs

Toelating tot de brugklas

Of een leerling wordt toegelaten, hangt af van het advies van de basisschool.

Bij het aanmeldingsgesprek kan de leerling aangeven bij welke andere toekomstige brugklasser(s) hij of zij in de klas geplaatst wil worden. Met de wensen wordt zoveel mogelijk rekening gehouden. Nog vóór de zomervakantie komen de toegelaten brugklasleerlingen op een woensdagmiddag op het Augustinianum om met hun nieuwe klasgenoten, de mentor van de klas en school kennis te maken.

Na de zomervakantie beginnen de brugklasleerlingen met twee introductieweken op school.

De leerlingen volgen in de weken daarna de eerste lessen, waarbij de vakdocenten ze begeleiden met de aanpak van het huiswerk; zowel het maak- als het leerwerk. Het is namelijk best wennen aan de middelbare school, met zoveel vakken en zoveel docenten. De leraren op het Augustinianum hebben hier begrip voor.

De introductie wordt afgesloten met een reisje naar de Efteling aan het einde van de eerste twee weken en een leerlingenfeest aan het einde van de introductieperiode. Ook vindt er een eerste gesprek met ouder(s)/verzorger(s), leerling en mentor plaats en wordt er een eerste informatieavond gehouden.

Brugklas

Het Augustinianum heeft havo-, havo/vwo- en gymnasiumbrugklassen. Het docententeam neemt aan het einde van het brugjaar een besluit over bevordering naar de tweede klas. Afhankelijk van het overgangsrapport wordt de leerling geplaatst in leerjaar 2 havo, 2 atheneum of 2 gymnasium.

De meeste leerlingen gaan vanuit de havobrugklas naar klas 2 havo. Een enkele keer gebeurt het dat een leerling 'opstroomt' naar 2 atheneum. Behalve uitstekende cijfers moet de leerling een goede motivatie hebben. Het advies van de leerkrachten speelt een belangrijke rol.

Leerlingen uit de havo/vwo-brugklassen gaan naar 2 havo of 2 vwo, maar kunnen naar de 2e klas gymnasium opstromen. Voorwaarde om door te stromen naar gymnasium 2 is deelname aan de lessen Antieke Cultuur in periode 2 van de brugklas en een voortzetting in periode 3 van een inhaalprogramma Latijn. Hieraan mag worden deelgenomen indien de lessen Antieke Cultuur zijn gevolgd en het docententeam een positief advies heeft uitgebracht.

Havobrugklas

Met een havo-advies van de basisschool, komt de leerling in een van onze havobrugklassen terecht. Daarin zitten alleen leerlingen met een havo-advies. Er wordt dan ook op havoniveau lesgegeven.

Havo/vwo-brugklas

Voor de toelating tot de havo/vwo-brugklas verwachten we een havo/vwo- of een vwo-advies. Naast de reguliere lessen kan een leerling uit de havo/vwo-brugklas ook kiezen voor Antieke Cultuur. Zie hiervoor de opmerking over opstromen bij het kopje 'Brugklas'.



Gymnasiumbrugklas

De gymnasiumbrugklas is bedoeld voor leerlingen die meer willen en een extra uitdaging aankunnen. In de gymnasiumbrugklas krijgt de leerling, naast de reguliere vakken, ook Latijn en Antieke Cultuur. Bij de andere vakken zal de stof versneld worden aangeboden, zodat er ruimte is voor verdieping en verbreding. Voor de toelating tot deze klas vragen we een vwo-advies, waarbij motivatie en werkhouding een belangrijke rol spelen.

Havo (hoger algemeen voortgezet onderwijs)

Deze opleiding duurt na het brugjaar nog vier jaar. Tijdens het tweede en derde leerjaar havo volgen alle leerlingen lessen in dezelfde vakken. In klas 4 en 5 volgt de leerling de vakken die hij/zij gekozen heeft binnen het eigen profiel.

Vwo (voorbereidend wetenschappelijk onderwijs)

Deze opleiding duurt na het brugjaar nog vijf jaar, waarbij een leerling kan kiezen voor een gymnasium- of een atheneumstroom. In klas 2 en 3 van de

vwo-afdeling volgen de leerlingen van de atheneum- en de gymnasiumstroom nagenoeg hetzelfde lessenprogramma; in de gymnasiumstroom van klas 2 en 3 zijn Latijn en Grieks verplichte vakken. In klas 4, 5 en 6 volgt de leerling de vakken die hij/zij gekozen heeft binnen het eigen profiel.

Onderbouw

In de eerste 3 leerjaren volgen alle leerlingen de volgende vakken: Nederlands, Frans, Duits, Engels, geschiedenis, aardrijkskunde, wiskunde, natuurkunde en techniek (brugklas), natuurkunde (klas 2 en 3) scheikunde, biologie (klas 1 en 2), economie, drama, beeldende vorming, lichamelijke oefening en levensbeschouwing.

Daarnaast biedt onze school in klas 1, 2 en 3 mentorlessen aan en in de gymnasiumbrugklas Latijn en Antieke Cultuur, in klas 2 en 3 gymnasium Latijn en Grieks. In de havo/vwo-brugklas kan een leerling bovendien kiezen voor het vak Antieke Cultuur. Voor leerlingen die dat willen en kunnen is doorstroming vanuit de havo/vwo-brugklas naar 2 gymnasium nog mogelijk. Voor meer informatie over klas 1 en 2 vwo kunt u contact opnemen met mevr. Maas, over havo 2 en 3 met dhr. Van Beek en over vwo 3 met dhr. Hamid.





DIV-klassen: werken met tablets

In schooljaar 2018-2019 werken we in alle klassen (met uitzondering van vwo 6) met een iPad, naast de papieren (werk)boeken. De iPad wordt op verschillende manieren ingezet: als instrument om didactisch te verdiepen, verbreden en ondersteunen, als alternatief voor papieren boeken en schriften, als tool om activerende werkvormen in te zetten, voor het geven van feedback, etc. De inzet verschilt per vak en per leerjaar. De iPad is uitdrukkelijk bedoeld als middel en vormt geen doel op zich, het vergroot de mogelijkheden van de docent om effectief en aantrekkelijk onderwijs te geven.

De aankoop van een iPad is niet verplicht. Wij vragen ouders dit apparaat op vrijwillige basis aan te schaffen. Er is overigens gekozen voor de iPad omdat deze veel mogelijkheden biedt, stabiel is en een schoolcarrière lang mee kan. Andere devices (laptop, ander merk tablet) zijn niet toegestaan in de les omdat het beheer van applicaties en de controle op het gebruik anders niet te handhaven zijn.

Het is mogelijk om de iPad aan te schaffen via de speciale Augustinianum webshop van Studywise. De apparaten worden hier tegen iets lagere prijzen verkocht dan in de winkel en ook kunt u hier een verzekeringspakket afsluiten. De prijzen zijn afhankelijk van het model en opslagcapaciteit. Leerlingen die in het nieuwe schooljaar starten in klas 1 ontvangen ruim voor de zomervakantie informatie over de aanschaf (via Studywise) en de aandachtspunten bij het zelf aanschaffen.

Bovenbouw

De bovenbouw van het voortgezet onderwijs (na klas 3) noemen we de tweede fase. De leerlingen volgen onderwijs in één van de vier profielen (vakkencombinaties) die ze als studieprogramma hebben gekozen.

Het schoolwerk in de tweede fase wordt uitgedrukt in 'studielast': het aantal uren (1600 per jaar) dat een leerling op school en thuis nodig heeft voor lessen en zelfstudie. Een leerling volgt op school niet alleen lessen, maar werkt ook, zelfstandig of met anderen, aan praktische opdrachten en een profielwerkstuk.

De profielen en het profieldeel

In de bovenbouw kiezen de leerlingen voor een profiel. In het profieldeel volgt de leerling een aantal vakken die opleiden voor een bepaalde sector van de maatschappij. Er zijn vier profielen: 'cultuur en maatschappij', 'economie en maatschappij', 'natuur en gezondheid' en 'natuur en techniek'.

Het gemeenschappelijk deel

Naast de vakken uit het profieldeel hebben alle leerlingen van havo en vwo een breed pakket verplichte algemeen vormende vakken: Nederlands, Frans en/of Duits (atheneum), Latijn en/of Grieks (gymnasium), Engels, algemene natuurwetenschappen (atheneum en gymnasium), maatschappijleer, culturele en kunstzinnige vorming (ckv), lichamelijke oefening en levensbeschouwelijke vorming.

Het vrije deel

Naast de profielvakken en het verplichte 'gemeenschappelijk' deel met de algemeen vormende vakken, is er een deel dat vrij ingevuld moet worden met een examenvak naar keuze. In dit vrije deel kunnen de leerlingen van havo en



vwo bovendien extra vakken kiezen. Dit kunnen vakken zijn uit een ander profiel. Niet alle combinaties zijn (rooster-technisch) mogelijk.

Het examen

Het examen bestaat uit een school-examen (SE) in de vorm van een examendossier. Daarin staat wat een leerling voor alle vakken gedaan heeft: toetsen en (praktische) opdrachten.

Daarnaast wordt er voor alle vakken het landelijk vastgestelde centraal (schriftelijk) examen (CE) afgelegd.

Doorstromen naar havo 4 en vwo 5 en instroom in overige leerjaren

Leerlingen die het examen vmbo-t (theoretische stroom) hebben behaald, kunnen vervolgens in twee jaar hun havodiploma behalen. Deze leerlingen starten in havo 4. Een positief advies van de toeleverende school, een goede motivatie, gemiddeld minimaal 6,8 en geen onvoldoende voor de te kiezen profielvakken, zijn voorwaarden voor de toelating. Leerlingen met een havodiploma kunnen doorstromen naar vwo 5.

Een toelatingscommissie beoordeelt de aanmeldingen. Voor informatie over de instroom in de bovenbouw (tweede fase) kunt u contact opnemen met de afdelingsleiders dhr. Hamid (vwo 3 t/m 6), dhr. Van Beek (havo 4 en 5) en de decanen, mevr. Verhagen en mevr. Van Mens. Het kan zijn dat er in bepaalde leerjaren of afdelingen geen plaats meer is voor leerlingen die in willen stromen.

Actuele informatie hierover vindt u op onze website.

Formatief evalueren

In vwo 4 en vwo 5 hebben we formatief evalueren als didactische en pedagogische methode en aanpak ingevoerd. Het doel hiervan is leerlingen meer inzicht te geven in en meer verantwoordelijk te maken voor hun eigen leerproces.

Daarnaast willen we de toetsdruk bij leerlingen verminderen. Het aantal toetsen/cijfers is teruggebracht tot zes cijfers per jaar voor de talen en drie voor de overige vakken. Er is meer ruimte voor evaluatie en feedback als essentieel en krachtig onderdeel van het leerproces. Steeds meer docenten passen formatieve elementen toe in hun lessen. Daarmee volgen zij de in de bovenbouw ingezette ontwikkeling als onderdeel van ons toetsbeleid. Leerlingen, ouders en docenten zijn enthousiast over deze ontwikkeling. De bedoeling is dat we door een gefaseerde invoering overgaan tot een schoolbrede invoering van formatief evalueren.

Voor meer informatie hierover kunt u contact opnemen met dhr. Hamid, afdelingsleider vwo 3 t/m 6.

5 | Regels en afspraken

Lestijden

In principe hebben de onderbouwleerlingen aaneengesloten lesuren van 8.30 uur tot 14.20 of 15.10 uur. Er zijn twee pauzes. Onder schooltijd en tijdens de pauzes blijven de leerlingen onder toezicht op school. Bij onvoorzien uitvallende lessen krijgen de leerlingen een roosterwijziging.

Ze blijven onder toezicht in het klaslokaal of zelfstandig in het studiecentrum of studieruimte aan het werk.

De onderbouwleerlingen verlaten het terrein onder schooltijd niet, de bovenbouwleerlingen mogen het terrein wel verlaten. Na de lessen kunnen er activiteiten gevolgd worden binnen de AugAcademie, de zogenoemde flexibele schil.

Regeling absentie en te laat

Leerlingen die te laat in de les komen, moeten zich de volgende dag om 8 uur melden, ook als ze de eerste uren geen les hebben.

Als een leerling 5 keer te laat is gekomen, worden de ouders op de hoogte gebracht, na 8 keer te laat wordt de ambtenaar leerplicht ingeschakeld.

Leerlingen die ongeoorloofd afwezig zijn, moeten de gemiste uren dubbel inhalen na schooltijd op een door de afdelingsleider te bepalen moment.

Ook hier geldt: na 5 maal worden de ouders op de hoogte gebracht, na 8 maal wordt de ambtenaar leerplicht ingeschakeld.

Rooster*

	NORMAAL	VERKORT
1e uur	08.30 - 09.20 uur	08.30 - 09.10 uur
2e uur	09.20 - 10.10 uur	09.10 - 09.50 uur
3e uur	10.10 - 11.00 uur	09.50 - 10.30 uur
pauze	11.00 - 11.25 uur	10.30 - 10.55 uur
4e uur	11.25 - 12.15 uur	10.55 - 11.35 uur
5e uur	12.15 - 13.05 uur	11.35 - 12.15 uur
pauze	13.05 - 13.30 uur	12.15 - 12.40 uur
6e uur	13.30 - 14.20 uur	12.40 - 13.20 uur
7e uur	14.20 - 15.10 uur	13.20 - 14.00 uur
8e uur	15.10 - 16.00 uur	14.00 - 14.40 uur
9e uur	16.00 - 16.50 uur	14.40 - 15.20 uur

* Na het zevende lesuur start de zogenoemde 'flexibele schil' en kunnen de leerlingen dagelijks een vrijwillige keuze maken uit de activiteiten van de AugAcademie. Het overzicht van activiteiten in 2018-2019 vindt u op onze website. Aan sommige van deze activiteiten zijn kosten verbonden.



Beschikbaarheid onder schooltijd

Onder schooltijd dient een leerling in principe voor schoolzaken beschikbaar te zijn. De docent moet een beroep op de leerling kunnen doen voor studie-overleg, begeleiding, inhaalwerk, corvee, e.d. Leerlingen van klas 1 t/m 3 moeten van 8.30 tot 16.00 uur en leerlingen van klas 4 t/m 6 moeten van 8.30 tot 17.00 uur beschikbaar zijn.

In sommige gevallen kan een leerling verplicht worden een avondactiviteit bij te wonen die zowel op school als buiten school kan plaatsvinden (bijvoorbeeld voor culturele en kunstzinnige vorming).



Overgangsnormen onderbouw

De cijfers op het overgangsrapport (rapport 4) worden afgerond op hele cijfers.



Havobrugklas

Vakkengroep I

Nederlands, Frans, Engels, geschiedenis, aardrijkskunde, wiskunde en biologie

Vakkengroep II

Levensbeschouwing, natuur & techniek, drama, beeldende vorming en lichamelijke opvoeding

Voor de havobrugklas gelden de volgende overgangsnormen:

Een leerling wordt bevorderd naar havo 2 indien aan elk van de volgende criteria is voldaan:

- maximaal één 5 in vakkengroep I en één 5 in vakkengroep II op rapport 4; de overige cijfers dienen 6 of hoger te zijn;
- het gemiddelde van de afgeronde cijfers van de vakken in vakkengroep I op rapport 4 is minimaal 6,0.

Havo/vwo-brugklas

Vakkengroep I

Nederlands, Frans, Engels, geschiedenis, aardrijkskunde, wiskunde en biologie

Vakkengroep II

Levensbeschouwing, natuur & techniek, drama, beeldende vorming en lichamelijke opvoeding

Een leerling wordt bevorderd naar havo 2 indien aan elk van de volgende criteria is voldaan:

- maximaal één 4 en één 5 in vakkengroep I en één 5 in vakkengroep II op rapport 4; de overige cijfers dienen 6 of hoger te zijn;
- het gemiddelde van de afgeronde cijfers van de vakken in vakkengroep I op rapport 4 is minimaal 6,0;
- voor de kernvakken Nederlands, Engels en wiskunde mag hoogstens één 5 gehaald worden.

Een leerling wordt bevorderd naar atheneum 2 indien aan elk van de volgende criteria is voldaan:

- maximaal één 5 in vakkengroep I en één 5 in vakkengroep II op rapport 4; de overige cijfers dienen 6 of hoger te zijn;
- het gemiddelde van de afgeronde cijfers van de vakken in vakkengroep I op rapport 4 is minimaal 7,0.



Een leerling wordt bevorderd naar gymnasium 2 indien aan elk van de volgende criteria is voldaan:

- de leerling heeft het inhaalprogramma Latijn en de lessen Antieke Cultuur gevolgd;
- geen onvoldoendes in vakkengroep I, maximaal één 5 in vakkengroep II op rapport 4; de overige cijfers dienen 6 of hoger te zijn;
- bij de talen maximaal één 6 en de overige cijfers 7 of hoger;
- het gemiddelde van de afgeronde cijfers van de vakken in vakkengroep I op rapport 4 is minimaal 7,0.

Gymnasiumbrugklas

Vakkengroep I

Nederlands, Frans, Engels, Latijn, geschiedenis, aardrijkskunde, wiskunde en biologie

Vakkengroep II

Levensbeschouwing, natuur & techniek, drama, beeldende vorming en lichamelijke opvoeding

Voor de gymnasiumbrugklas gelden de volgende overgangsnormen:

- bevordering naar gymnasium 2: maximaal één 5 in vakkengroep I en één 5 in vakkengroep II op rapport 4;
- het gemiddelde van de afgeronde cijfers van de vakken in vakkengroep I op rapport 4 is minimaal 7,0.

Een leerling die afgewezen is voor 2 gymnasium, kan bevorderd worden naar 2 atheneum. De docentenvergadering neemt hierover een besluit.

Voor alle brugklassen geldt:

Een leerling die niet aan de overgangsnormen voldoet, komt in aanmerking voor bespreking als hij/zij door ophoging met één punt van één van zijn cijfers op rapport 4 wel aan de overgangsnormen zou voldoen. Dit kan niet worden gebruikt voor de overgang naar een hogere afdeling. De mentor of afdelingsleider kan een leerling te allen tijde op grond van bijzondere omstandigheden in bespreking brengen. De docentenvergadering neemt dan een bindend besluit.

Doublure in de brugklas

Doubleren in de brugklas is niet wenselijk en wordt slechts onder uitzonderlijke omstandigheden toegestaan.

Leerjaar 2 en 3

Vakkengroep I

Nederlands, Latijn, Grieks, Frans, Duits, Engels, geschiedenis, aardrijkskunde, wiskunde, natuurkunde, scheikunde, biologie, economie

Vakkengroep II

Levensbeschouwing, drama, beeldende vorming, lichamelijke opvoeding

Voor havo 2, vwo 2, havo 3 en vwo 3 gelden de volgende overgangsnormen:

- de cijfers op het overgangsrapport (rapport 4) worden afgerond op hele cijfers;
- een leerling wordt bevorderd met maximaal één 4 en één 5 in vakkengroep I en één 5 in vakkengroep II op rapport 4; het gemiddelde van de vakken in vakkengroep I van rapport 4 is minimaal 6; voor de kernvakken Nederlands, Engels en wiskunde mag hoogstens één 5 gehaald worden; de overige cijfers dienen 6 of hoger te zijn;



- een leerling die niet voldoet aan de overgangsnormen komt in aanmerking voor bespreking als hij/zij door ophoging van één van zijn cijfers op rapport 4 met 1 punt wel aan de overgangsnormen zou voldoen;
- een leerling in gymnasium 2 of 3 die is afgewezen voor gymnasium 3 of 4 kan worden bevorderd naar atheneum 3 of 4 mits het gemiddelde van de cijfers van de Klassieke Talen op rapport 4 niet lager is dan 4; de docentenvergadering neemt hierover een besluit;
- een leerling in atheneum 2 of 3 die is afgewezen voor atheneum 3 of 4 kan bevorderd worden naar havo 3 of 4; de docentenvergadering neemt hierover een besluit.

De mentor of afdelingsleider kan een leerling te allen tijde op grond van bijzondere omstandigheden in bespreking brengen. De docentenvergadering neemt dan een bindend besluit.

Overstap havo 2 naar vwo 3 of van havo 3 naar vwo 4

Een leerling kan besproken worden voor een overstap van havo naar atheneum

wanneer het afgeronde gemiddelde van alle vakken samen op rapport 4 minimaal 8,0 is.

Overgangsnormen havo 4 en vwo 4 en 5

- Voor ieder vak dat op het lesrooster staat, wordt een jaarcijfer gegeven (behalve voor de vakken oriëntatie op studie en beroep en lichamelijke opvoeding, die met onvoldoende, voldoende of goed worden gewaardeerd).
- Voor havo 4 wordt het gemiddelde van de jaarcijfers afgerond op een heel cijfer, het zogenaamde combinatiecijfer. Op dit cijfer en de beoordelingen voor de overige vakken wordt de leerling beoordeeld voor de overgang naar de volgende klas.
- Voor vwo 4 wordt het gemiddelde van de jaarcijfers voor de vakken maatschappijleer, culturele en kunstzinnige vorming en levensbeschouwing afgerond op een heel cijfer, het zogenaamde combinatiecijfer. Op dit cijfer en de beoordelingen voor de overige vakken wordt de leerling beoordeeld voor de overgang naar de volgende klas.

Bevorderd

Een leerling wordt bevorderd indien aan elk van de volgende criteria is voldaan:

1. De vakken culturele en kunstzinnige vorming (alleen vwo 5), oriëntatie op studie en beroep en lichamelijke opvoeding moeten tenminste met 'voldoende' zijn beoordeeld.
2. Voor de lijst van cijfers moet gelden dat:
 - alle cijfers 6 of hoger zijn, of dat
 - één cijfer 5 en de rest van de cijfers 6 of hoger is, of dat
 - één cijfer 4 is, of twee cijfers 5 zijn, of één cijfer 5 en één cijfer 4 is.In al deze gevallen moet de rest van de cijfers 6 of hoger zijn en het gemiddeld van de cijfers minimaal 6,0
3. Leerlingen mogen ten hoogste één 5 voor het eindcijfer van de kernvakken Nederlands, Engels en wiskunde scoren. Voor de leerlingen zonder wiskunde a, b of c geldt dat ten hoogste één 5 voor Nederlands en Engels behaald mag worden en geen cijfer lager dan 5.

Niet bevorderd

Indien een leerling niet aan de overgangscriteria voldoet.

Bespreekzone

Een leerling komt in aanmerking voor bespreking als hij/zij door ophoging van een van zijn cijfers met 1 punt wel aan de overgangsnorm zou voldoen. Indien een leerling niet aan criterium 1 van de overgangsnorm voldoet, komt hij/zij in aanmerking voor bespreking mits hij/zij voor criterium 2 aan de norm heeft voldaan dan wel in de bespreekzone zit.

Doorstroming en verandering van afdeling, tweede fase

Een overstap van gymnasium naar atheneum is mogelijk in de tweede fase; een leerling kan Latijn en/of Grieks laten vallen, mits een extra moderne vreemde taal (MVT) gekozen is als extra vak.

Van vwo 4 en 5 naar havo

Een overgang van vwo 4 naar havo 5 is wel mogelijk, mits de leerling wel aan de overgangsnorm naar vwo 5 voldoet. Een overstap van vwo 5 naar havo 5 is ook denkbaar. In beide gevallen moet



een verzoek hiertoe vóór de rapportvergadering bij de afdelingsleider te zijn ingediend. De docentenvergadering moet een reële kans zien voor de leerling om op 5 havo te slagen.

Van havo naar atheneum

Een overstap van havo 4 naar vwo 5 is niet mogelijk. Leerlingen die een havodiploma hebben behaald, kunnen aansluiting vinden in de vijfde klas van het vwo, mits zij naast Engels een extra moderne vreemde taal (Frans of Duits) in hun havoprofiel hebben gekozen en

examen hebben gedaan in een extra vak. De beslissing hierover wordt genomen door een beoordelingscommissie, bestaande uit een van de afdelingsleiders bovenbouw, een decaan en de mentor van de leerling.

Een leerling die doorstroomt van havo 5 naar vwo 5 is vrijgesteld van de vakken maatschappijleer, algemene natuurwetenschappen, culturele en kunstzinnige vorming en levensbeschouwing.

Privacy

Privacybescherming is in dit digitale tijdperk actueler dan ooit.

Tijdens de schoolperiode van een leerling worden regelmatig opnames gemaakt van leerlingen, hetzij voor een schoolfoto, sfeeropnames van de school, klassenfeestjes, video-opnamen, foto's van leerlingen op websites, enzovoorts.

18

Aan de ouder(s)/verzorger(s) van minderjarige leerlingen wordt in een schriftelijke verklaring gevraagd of er wel of geen bezwaar bestaat tegen het maken en gebruiken van foto's en video-opnamen. Ouder(s)/verzorger(s), en vanaf 16 jaar de leerling, worden hierbij gewezen op het feit dat de eenmaal gegeven toestemming ook geldt voor de overige schooljaren, tenzij ouder(s)/verzorger(s) of de leerling van 16 jaar en ouder tussentijds aangeven hun toestemming tot gebruik/plaatsing in te trekken.

Daarnaast zal zonder specifieke toestemming van de geportretteerde geen portret voor commerciële doeleinden

worden gebruikt (bijvoorbeeld voor reclamemateriaal van de school).

De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) regelt de verwerking van persoonsgegevens. Deze wet is ook van toepassing op de gegevens die wij opnemen in de leerlingenadministratie van de school. Het privacyreglement is op te vragen bij de schoolleiding en is geplaatst op de website van de school.

Meer informatie over privacy in het onderwijs en de AVG vindt u op www.kennisnet.nl.

Mobiele telefoons en andere apparatuur

Het gebruik van mobiele telefoons en andere apparatuur is in de huidige maatschappij niet meer weg te denken. Om problemen te voorkomen is beleid vastgesteld om duidelijkheid te scheppen over welke regels gelden voor het gebruik van deze middelen. Bovengenoemde apparaten mogen alleen buiten onze onderwijsruimten gebruikt worden, zonder daarbij overlast te veroorzaken.

In onderwijsruimten (lokalen, studiecentrum) geldt als uitgangspunt dat telefoons e.d. niet zichtbaar aanwezig mogen zijn. Er mogen tijdens de lestijden geen opnamen met deze voorwerpen worden gemaakt en het geluid van mobiele telefoons moet uitstaan, tenzij de docent toestemming geeft en/of hij/zij de mobiele telefoon gericht inzet tijdens de les.

Voor het gebruik van de iPad in de les geldt dat de docent bepaalt hoe en wanneer deze gebruikt mag worden. Het niet volgen van de regels en/of misbruik van mobiele telefoon of iPad, in welke vorm dan ook, kan leiden tot een verbod op het gebruik hiervan op school.

Bij gebruik buiten de lestijden geldt dat bij misbruik (al dan niet op school of later), passende maatregelen getroffen zullen worden indien de privacy van leerlingen of personeelsleden van school dan wel de naam van school geschonden wordt. De maatregelen kunnen, afhankelijk van de zwaarte van het delict, variëren van schorsing tot verwijdering van school. De Regeling voor het gebruik van elektronische informatie- en communicatiemiddelen (EIC) staat op de website of is op te vragen bij de schoolleiding.



6 | Begeleiding

Mentor

Elke klas heeft een mentor. Hij/ zij verzorgt de begeleiding en ondersteuning voor de eigen 'mentorklas'. De mentor begeleidt de leerlingen o.a. bij het plannen, het aanleren van studievaardigheden, de sociaal-emotionele ontwikkeling en het keuzeproces.

Mentorlessen

In leerjaar 1 krijgt de leerling tot de kerstvakantie drie, en de rest van het schooljaar twee mentorlessen per week.

Voor alle brugklassen geldt dat één van de mentoruren bedoeld is voor het plannen en het 'leren leren'. Deze les wordt ook wel studieles genoemd. Iedere brugklasleerling krijgt dus zowel mentorles als studieles. In klas 2 en 3 worden de mentorlessen voortgezet.

Afdelingsleider

Elk leerjaar heeft een afdelingsleider die de studie- en begeleidingsactiviteiten coördineert en samen met de mentoren zorg draagt voor de betreffende afdeling. Na de mentor is de afdelingsleider voor leerlingen en ouder(s)/verzorger(s) de contactpersoon, bijvoorbeeld voor verlof en absentie. Ook voor verzoek om huis-

werkvrijstelling, ordezaken en maatregelen bij gedragsproblemen komt de leerling bij de afdelingsleider terecht.

Steunlessen

Brugklasleerlingen kunnen na schooltijd, aansluitend aan de lessen, extra huiswerk- of vakbegeleiding krijgen voor de kernvakken Nederlands, Engels, wiskunde, Frans, huiswerkbegeleiding en plannen/'leren leren'.

Screening dyslexie

De school hanteert een dyslexieprotocol, in te zien via de website, met een aantal algemene en bijzondere vakafspraken. Aan het begin van het schooljaar worden alle brugklasleerlingen gescreend op mogelijke spellingsproblemen. Naar aanleiding hiervan kan een vervolgonderzoek dyslexie worden geadviseerd. Voor leerlingen met een dyslexieverklaring zijn er speciale voorzieningen. Meer informatie hierover vindt u op de website.

Faalangstreductietraining

In de onderbouw is het voor leerlingen mogelijk om te nemen aan een faalangstreductietraining. De training bestaat uit 8 bijeenkomsten en is bedoeld voor

leerlingen die last hebben van een van de vormen van faalangst. Aanmelding loopt via de mentor. Na aanmelding wordt de leerling door de trainer uitgenodigd voor een intakegesprek en wordt bekeken of deelname relevant is.

Tutorbegeleiding

Leerlingen kunnen op school van een ouderejaarsleerling bijles krijgen tegen een geringe vergoeding. Ook zijn er toptutors beschikbaar, vaak oud-leerlingen van de school, die tegen vergoeding bijles geven aan bovenbouwleerlingen. Meer informatie hierover vindt u via www.toptutors.nl.

Begeleiding door counselor

Aan onze school zijn twee counselors verbonden. Zij bieden kortdurende hulp en begeleiding aan de leerling met sociaal-emotionele problemen. Ook adviseert en ondersteunt de counselor docenten bij problemen in de klas. Het gehele traject wordt gerapporteerd aan en vastgelegd door de ondersteuningscoördinator.



Begeleiding door leerling-begeleiders

Soms heeft een leerling aanvullende ondersteuning nodig, naast de mentorbegeleiding. Dit betreft in eerste instantie kortdurende trajecten voor bijvoorbeeld plannen en 'leren leren'.

Deze begeleiding door leerling-begeleiders kan op individuele basis dan wel in groepsverband worden verzorgd.

Begeleiding door 'brugwachters'

In de brugklas kunnen leerlingen een beroep doen op 'brugwachters'. Dit zijn speciaal getrainde leerlingen uit de tweede klas die de nieuwe brugklassers kunnen adviseren en helpen.

Zorgadviesteam

Onze school kent een zorgadviesteam, dat aangestuurd wordt door de ondersteuningscoördinator, mevrouw Frey. Het zorgadviesteam bespreekt leerlingen die door een van de zorgfunctionarissen worden aangemeld. Het zorgadviesteam bestaat o.a. uit een counselor, decaan, afdelingsleider, schoolmaatschappelijk werker, GGD-functionaris (verpleegkundige of schoolarts),

wijkagent en leerplichtambtenaar. Voor begeleidingsvragen kunnen ouder(s)/verzorger(s) terecht bij de ondersteuningscoördinator of een van de afdelingsleiders.

Ambulante begeleiding

Leerlingen die op grond van een diagnose behoefte hebben aan een vorm van extra ondersteuning kunnen (in kleine groepen) worden begeleid door een van de ambulante begeleiders die werkzaam zijn binnen onze school.

De ambulante begeleiders ondersteunen tevens docenten bij hun begeleidende taak en kunnen in bepaalde gevallen leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften begeleiden.

Extra ondersteuning

Met de invoering van passend onderwijs per 1 augustus 2014 hebben scholen een zorgplicht. Dat betekent dat ze de verantwoordelijkheid krijgen om alle leerlingen een passende onderwijsplek te bieden. Voorheen moesten ouders van een kind dat extra ondersteuning nodig heeft, zelf op zoek naar een geschikte school.

Vanaf 1 augustus 2014 melden ouders

hun kind aan bij de school van hun keuze, en heeft de school de taak het kind een passende onderwijsplek te bieden. Op de eigen school, of op een andere school in het reguliere onderwijs, of het (voortgezet) speciaal onderwijs.

Wanneer u uw kind bij ons aanmeldt, kijken we eerst of uw kind extra ondersteuning in de klas kan krijgen. Het schoolondersteuningsprofiel vormt hiervoor het uitgangspunt. Kan onze school zelf geen passende onderwijsplek bieden, dan kijken we naar een andere reguliere school binnen het samenwerkingsverband die de juiste ondersteuning kan bieden of een plek in het (v)so.

Begeleiding door schooldecaan

In het derde leerjaar helpen de schooldecanen en mentoren de leerling bij het kiezen van een profiel voor de vierde klas. Leerlingen krijgen daarvoor lessen in leren kiezen en daarnaast diverse voorlichtingen op en buiten school. Zo komen ze tot de keuze van een geschikt profiel, dat past bij wie ze zijn, hun belangstelling en capaciteiten.

Voor de leerlingen van de bovenbouw

organiseren de decanen studievoorzichtingsbijeenkomsten, class days in het hoger onderwijs en speeddates met studenten. Leerlingen worden door de decanen uitgenodigd voor voortgangsgesprekken en kunnen bij hen terecht voor persoonlijkheids- en studiekeuzetests.

GGD-schoolarts/verpleegkundige en maatschappelijk werk

In de tweede klas roept een medewerker van de GGD iedere leerling op voor een onderzoek. In de vierde klas vullen de leerlingen een vragenlijst van de GGD in. Als de uitslag van de vragenlijst daartoe aanleiding geeft, wordt een leerling opgeroepen voor een gesprek en wordt hij/zij mogelijk doorverwezen. Ook de schoolmaatschappelijk werker heeft een spreekuur op school voor leerlingen, die door de counselor doorverwezen worden.

Vertrouwenspersonen

Vertrouwenspersonen zijn als eerste aanspreekbaar bij klachten of problemen die moeilijk bespreekbaar zijn met een van de andere functionarissen. Een vertrouwenspersoon adviseert over de

te ondernemen stappen dan wel de klachtenregeling, over de procedure die moet worden gevolgd en verleent hierbij de nodige ondersteuning. Met de externe vertrouwenspersoon kan men in contact komen via de Stichting Carmelcollege. De klachtenregelingen vindt u op onze website.

Aanspreekpunt anti-pestten

Het aanspreekpunt voor de coördinatie van het schoolbeleid in het kader van het tegengaan van pesten op school is mevr. Kappen. Zij is tevens het aanspreekpunt voor ouders.

Vertrouwensinspecteur

Bij vragen of klachten over seksueel misbruik en seksuele intimidatie op school kan de leerling zich naast tot de schoolleiding of de vertrouwenspersoon ook wenden tot de vertrouwensinspecteur. Deze is iedere werkdag tussen 08.00-17.00 uur te bereiken (0900-11 13 111).



7 | Informatie en contact school-ouders

Informatieavonden

Voor een goede informatievoorziening aan de ouder(s)/verzorger(s) zijn er diverse informatieavonden.

- voor alle leerjaren is er aan het begin van het schooljaar een informatieavond met de mentor, voor de examenleerlingen en hun ouder(s)/verzorger(s) staat deze avond in het teken van de gang van zaken in het examenjaar;
- een kennismakingsavond voor ouders van de brugklasleerlingen; dan geeft de mentor informatie over de brugklas en geeft een docent, gespecialiseerd in 'leren leren', uitleg over dit thema;
- een informatieavond voor ouder(s)/verzorger(s) van de brugklassers over de keuze voor de tweede klas en met informatie over het gymnasium;
- een informele oudercontactavond waarin de ouder(s)/verzorger(s) van brugklasleerlingen onderling en met de mentor ervaringen kunnen uitwisselen;
- in het derde leerjaar is er voor de leerlingen en hun ouder(s)/verzorger(s) een avond waarop

informatie wordt gegeven over de profielkeuze voor de vierde klas.

De regeling 'Informatievoorziening aan gescheiden ouder(s)/verzorger(s)' vindt u op onze website.

Ouderspreekuur

Zowel na het eerste als na het tweede rapport is er een ouderspreekuur (10-minutengesprek) van mentoren, docenten en decanen.

Ook tussentijds kan een mentor contact opnemen of kan men zelf een afspraak maken met docenten, mentoren, afdelingsleiders en/of decanen.

Cijferoverzichten

Behalve via de rapporten kunnen ouder(s)/verzorger(s) op de hoogte blijven van de vorderingen van hun kind via 'SOMtoday'. Door middel van een toegekende persoonlijke code kunnen zij inloggen in de cijfer- en absentie-administratie en het opgegeven huiswerk inzien.





8 | **Inspraak**

Leerlingenraad en leerlingenstatuut

De leerlingenraad, uit en door leerlingen gekozen, behartigt de belangen van de leerlingen. Een aantal afspraken is ook vastgelegd in een leerlingenstatuut. Hierin staan de rechten en plichten van leerlingen en docenten. Dit statuut is in te zien op onze website.

Oudervereniging (OVA)

Op het Augustinianum is een oudervereniging actief, waarvan alle ouders lid zijn. Het bestuur van de OVA vormt de schakel tussen de ouders en de school.

Medezeggenschapsraad (MR)

De MR bestaat uit vertegenwoordigers van het personeel en de ouders/leerlingen. Op grond van het medezeggenschapsreglement heeft de raad invloed op het schoolbeleid. De rector overlegt namens het schoolbestuur met de MR.

Van zowel de OVA als de MR, vindt u de actuele contactpersonen op onze website.



9 | Boeken en kosten

Gratis lesmateriaal

De school ontvangt van de overheid een vergoeding voor schoolboeken en lesmateriaal, dat specifiek voor een leerjaar door de school wordt voorgeschreven en noodzakelijk is voor het volgen van het onderwijsprogramma.

Onder lesmateriaal wordt verstaan:

- leerboeken, werkboeken, project- en tabellenboeken;
- examenbundels, eigen lesmateriaal van de school, bijbehorende beeld-, geluid- en gegevensdragers;
- digitaal lesmateriaal (de kosten van licenties);
- distributiekosten;
- verbruiksmaterialen zoals bijvoorbeeld tekenpapier, verf, hout, metaal, enzovoorts.

Bij een aantal vakken worden examenbundels geadviseerd. De aanschaf hiervan is echter voor eigen rekening (zoals vermeld op de leermiddelenlijst). Verder dient door leerling/ouder(s)/verzorger(s) nog een aantal spullen aangeschaft te worden, zoals bijvoorbeeld een rekenmachine, een tekendoos en gymkleding. Deze worden niet kosteloos door school verstrekt.

Ouderbijdrage

Onze school krijgt van het ministerie geen geld voor extra activiteiten en voorzieningen die buiten het gewone lesprogramma vallen, maar die we voor de school, het onderwijs en de leerlingen wel belangrijk vinden.

Om deze activiteiten en voorzieningen toch te kunnen aanbieden, vraagt de school aan ouder(s)/verzorger(s) een vrijwillige bijdrage.

Deze bijdrage in de schoolkosten kunnen ouders online aan ons overmaken. Daarvoor maakt het Augustinianum gebruik van WIS Collect. Aan het begin van het schooljaar ontvangen ouders hiervoor de benodigde inloggegevens en wanneer u daar bent ingelogd, kunt u selecteren aan welke activiteit of dienst u wilt bijdragen. Wanneer u ervoor kiest van bepaalde activiteiten geen gebruik te maken, betekent dit dat uw kind niet kan deelnemen aan deze activiteit of dienst. Leerlingen die niet deelnemen krijgen (kosteloos) een alternatief programma aangeboden.

De factuur voor de gekozen diensten wordt digitaal aan u verzonden en is direct via iDEAL te betalen.

In juni 2018 zijn de hoogte en samenstelling van de vrijwillige ouderbijdrage goedgekeurd door de oudergeleding van de medezeggenschapsraad.



Extern boekenfonds

Onze school werkt met een extern boekenfonds. Dat wil zeggen dat uw zoon/dochter de benodigde schoolboeken zelf bij VanDijk.nl en VOwebshop.nl moet bestellen.

De bestelde lesboeken worden door de school betaald en in bruikleen aan de leerling verstrekt. Het is belangrijk dat uw kind er zuinig mee omgaat.

Bij beschadigingen kan Van Dijk u aan het eind van het schooljaar kosten in rekening brengen. De bestelde werkboeken worden eigendom van de leerling. De leerling mag deze werkboeken, die soms meerdere leerjaren gebruikt worden, dus houden.

Tevens maken we gebruik van abonnementen. Dat wil zeggen dat van de meeste vakken zowel de les- als de werkboeken ook digitaal worden aangereikt via onze elektronische leeromgeving (SOMtoday).

De leerling kan dus altijd en overal bij het lesmateriaal.

Voor leerlingen geldt het volgende:

- de door de leerling bestelde boeken worden door Van Dijk thuisbezorgd;
- de leerling kauft de boeken, voorziet ze van naam en behandelt ze met zorg;
- bij inlevering van de boeken aan het eind van het schooljaar worden de boeken gecontroleerd op beschadigingen; bij beschadiging of het zoekraken van een boek is een vergoeding verschuldigd van maximaal de nieuwwaarde. Contactpersoon voor het boekenfonds is mevr. J. Thomassen.



10 | Buitenlesactiviteiten

- Sport- en speldag (introductie klas 1)
- Toneelvoorstelling
- Brugklasuitstapje naar de Efteling
- Schoolmuziekbands 'AugPoP'
- Toneelvoorstellingen
- Theaterprojecten
- Zomersportdag
- Wintersportdag
- Sport extra voor de examenklassen
- Dagexcursies in klassenverband
- Buitenlandse reizen (Barcelona, Tsjechië, Londen, Parijs, Rome, Griekenland)
- Derdewereldacties
- Kerstviering en -activiteiten
- AugDag
- Ski-reis
- Schoolfeesten
- Bezoek aan het hoger onderwijs





11 | Belangrijke data

Vakanties en vrije dagen

Herfstvakantie

Maandag 15 t/m
vrijdag 19 oktober 2018

Kerstvakantie

Maandag 24 december 2018 t/m
vrijdag 4 januari 2019

Voorjaarsvakantie

Maandag 4 t/m
vrijdag 8 maart 2019

Meivakantie

Maandag 22 april t/m
vrijdag 3 mei 2019

Hemelvaartweekend

Donderdag 30 en vrijdag 31 mei 2019

Tweede Pinksterdag

Maandag 10 juni 2019

Zomervakantie

Maandag 8 juli t/m
vrijdag 16 augustus 2019

Centrale examens

Eerste tijdvak

Donderdag 9 t/m
donderdag 23 mei 2019

Uitslag eerste tijdvak

Woensdag 12 juni 2019

Uitreiking voorlopige cijferlijst

Woensdag 12 juni 2019

Tweede tijdvak

Maandag 17 juni t/m
donderdag 20 juni 2019

Uitslag tweede tijdvak

Vrijdag 28 juni 2019

Diploma-uitreiking

Vrijdag 5 juli 2019

Groep 7/8-leerlingen en hun ouders

Informatieavonden en minilessen voor leerlingen van groep 7/8 en hun ouder(s)/verzorger(s)

Dinsdag 30 oktober 2018 en maandag 5 november 2018 van 19.00 - 21.00 uur

Informatieavond over gymnasiumbrugklas en minilessen voor leerlingen van groep 7/8 en hun ouder(s)/verzorger(s)

Donderdag 1 november 2018 van 19.00 - 21.00 uur

Voor alle drie de avonden geldt: opgeven kan vanaf begin oktober via het formulier op de site.



Talent voelt zich thuis!

Open dag

Zondag 27 januari 2019
van 11.00 - 14.30 uur

Proefflessen voor leerlingen van groep 8

Woensdag 20 februari 2019
van 14.30 - 16.30 uur
Opgeven vanaf begin januari via het
formulier op onze website of tijdens de
open dag.

Aanmeldingsdagen nieuwe leerlingen

Leerlingen met extra ondersteunings-
behoefte (zgn. vooraanmelding):
Maandag 4 t/m vrijdag 8 februari 2019

Overige leerlingen

(reguliere aanmelding):
Maandag 11 t/m woensdag 13 maart
2019; voor de exacte tijden verwijzen wij
u naar onze website.
(schooladvies en burgerservicenummer
van de leerling meebrengen)

Kennismaking/informatiemiddag toegelaten brugklassers

Woensdag 19 juni van 14.00 - 16.30 uur
2019



*In ons jaarrooster op de site staan nog
veel meer data die voor u van belang kunnen zijn.*

12 | Functionarissen

Rector

dhr. drs. M. de Veth

Afdelingsleiders

brugklas en 2 vwo

mevr. Maas

havo 2 t/m 5

dhr. Van Beek

vwo 3 t/m 6

dhr. Hamid

Bedrijfsvoering / OOP

dhr. Van Brakel

Decanen

mevr. Van Mens

mevr. Verhagen

Ondersteuningscoördinator

mevr. Frey

Vertrouwenspersoon

mevr. Carels

Counselors

mevr. Carels

mevr. drs. In 't Veld

Interne begeleiders

mevr. Dankers (FRT)

mevr. Faessen (dyslexie)

Leerlingbegeleider

mevr. drs. Kappen

mevr. Graafmans

Anti-pestcoördinator

mevr. drs. Kappen

mevr. Graafmans

Leermiddelencoördinator

mevr. Thomassen

Mentoren

Een overzicht van de mentoren

2018-2019 vindt u op onze website.





13 | Contactgegevens

Augustinianum

School voor gymnasium, atheneum
en havo

Adres

Dirk Boutslaan 25
5613 LH Eindhoven

Telefoon

040 - 211 10 69

Noodnummer

(tijdens weekenden en vakanties)
06 543 167 39

Website

www.augustinianum.nl

E-mail

info@augustinianum.nl

Dependance

Adres

Otto Veniusweg 43
5643 RD Eindhoven

Stichting Carmelcollege

Augustinianum is een van de twaalf
instellingen die ressorteert onder
Stichting Carmelcollege.
Deze stichting is gevestigd te Hengelo.

Postadres

Stichting Carmelcollege
Postbus 864
7550 AW Hengelo

Bestuursbureau

Adres

Drienerparkweg 16
7552 EB Hengelo

Telefoon

074 - 245 55 55

Website

www.carmel.nl

E-mail

info@carmel.nl

Bankrekening algemeen

NL49RABO0154501840

Betaling ouderbijdrage

via WIS Collect

BIC

RABONL2U

College van bestuur

Het bestuur over Stichting Carmel-
college wordt uitgeoefend door een
college van bestuur, bestaande uit:

- Mevr. Van Oort MSM, voorzitter
- Dhr. drs. Mobach, lid



14 | Belangrijke adressen

Inspectie van het onderwijs

De publieksinformatie van de inspectie is te vinden via www.onderwijsinspectie.nl, tel. 1400 (op werkdagen van 08.00-20.00 uur)

Pesten en geweld op school

Leerlingen kunnen iedere schooldag van 13.00 uur tot 15.00 uur terecht bij de hulplijn van www.pestweb.nl. Het telefoonnummer is 0800 - 28 28 280 (gratis vanaf een vast toestel) of mobiel 0900 - 28 28 280 (volgens lokaal tarief vanaf een mobiel nummer).

Meldpunt cyberpesten

Leerlingen kunnen op de site: www.pestenslaf.nl van de stichting 'De Kinderconsument' aangifte doen van cyberpesten.

Mijn kind online

Hoe begeleid je als ouder je kind op internet?

De website www.mijnkindonline.nl ondersteunt ouders bij gebruik van het internet door hun kinderen.

Hulplijn Seksuele Intimidatie

Voor informatie en advies over seksuele intimidatie kunt u bellen met 030 - 28 56 531, op maandag tot en met vrijdag van 9.00 uur tot 16.00 uur. www.schoolenveiligheid.nl e-mail: helpdesk@schoolenveiligheid.nl

Vragen over het onderwijs

Ouders met vragen over het onderwijs kunnen terecht bij de landelijke organisatie Ouders & Onderwijs via www.oudersonderwijs.nl of bellen met 0800 - 5010. Dit nummer is op schooldagen gratis bereikbaar van 10.00 uur tot 15.00 uur.

Kindertelefoon (gratis)

Kinderen en jongeren kunnen iedere dag van 11.00 tot 21.00 uur via chat (www.kindertelefoon.nl) of telefoon (0800 - 0432) contact opnemen met de Kindertelefoon (gratis, ook voor mobiele bellers of chat). Advies- of hulpvragen kunnen niet via e-mail worden gesteld.

Tegemoetkoming schoolkosten scholieren

Een leerling die de leeftijd van 18 jaar heeft bereikt kan een tegemoetkoming scholieren vragen op basis van de regeling 'Tegemoetkoming Scholieren'. Nadere informatie over deze tegemoetkoming is te vinden op de website van DUO: www.duo.nl Kijk bij 'Scholier > Een tegemoetkoming aanvragen'. DUO is op werkdagen telefonisch bereikbaar van 09.00 tot 17.00 uur (050 - 599 77 55).



Behalve deze digitale schoolgids is er ook een speciale folder 'Acht op Aug' voor groep 7/8-leerlingen die naar de brugklas gaan.

U vindt alle actuele informatie op onze website: www.augustinianum.nl



AUGUSTINIANUM

Talent voelt zich thuis!

Dirk Boutslaan 25
5613 LH Eindhoven
telefoon 040 - 211 10 69
info@augustinianum.nl
www.augustinianum.nl

Volg ons ook op twitter:
@Aug040